



คำสั่งโรงเรียนบ้านไผ่ศึกษา
ที่ ๑๔๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินเตรียมรับการประเมินตามแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๑๒๐๖.๗/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ข้าราชการครูจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตามแบบที่ ก.ค.ศ. เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกปีงบประมาณ และให้ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เพื่อนำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงไปใช้ในการบริหารงานบุคคล โดยใช้เป็นคุณสมบัติในการขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู ใช้เป็นผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โรงเรียนบ้านไผ่ศึกษา ได้กำหนดวันรับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ในวันศุกร์ ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพอเพียง โรงเรียนบ้านไผ่ศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสมดี ปะตังเวสั้ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายเอกชัย จันทร์ประสพชัย	ครู คศ.๓	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางอรุณี โสภา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๔ นายปิติกิตติร เอ้าแสง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๕ ว่าที่ ร.ต.ยุทธนา แก้วชะเนตร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๖ นางนภาพร ยุทธโสสง	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวเกษศิริจันทร์ ขุนสวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาการดำเนินการ อำนวยความสะดวก ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไป

ด้วยความเรียบร้อย

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางนภาพร ยุทธโสสง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายเอกชัย จันทร์ประสพชัย	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๓ นางอรุณี โสภา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๔ นายปิติกิตติร เอ้าแสง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๕ ว่าที่ร้อยตรียุทธนา แก้วชะเนตร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๖ นางสุพัตรา อุดม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๗ นางอรุณี วงษ์ช้าง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๘ นางวรางคณา บุรณะสุทธิ	ครู คศ.๓	กรรมการ

๒.๘ นางยุวดี ทองสุวรรณ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๑๐ นายทศวีร์ นามมุงคุณ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอัญญา สุรวาทศิลป์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๑๒ นายภพธร ชันทะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวชนัญดา วงษาชัย	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวกฤษณา สมอเขียว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวเกษรินทร์ ซาลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวเกษรินทร์ ขุนสวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวศศิธร มูลมาตย์	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินงานจัดทำผลการพัฒนางานตามข้อตกลง พร้อมนำเสนอ

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นางนภาพร ยุทธโธสง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายทศวีร์ นามมุงคุณ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๓ นางสาวชนัญดา วงษาชัย	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ
๓.๔ นางสาวศศิธร มูลมาตย์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวเกษรินทร์ ขุนสวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน ออกแบบกิจกรรม และดำเนินการประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้

การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

๔.๑ นายอรุณี วงษ์ช้าง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายทศวีร์ นามมุงคุณ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔.๓ นางสาวเกษรินทร์ ขุนสวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๔ นางสาวเกษรินทร์ ซาลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕ นางสาวกฤษณา สมอเขียว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในการดำเนินงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๕.๑ นายปิติกิตติร เข้าแสง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางอรุณี วงษ์ช้าง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๒ นางสุพัตรา อุดม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๓ นางยุวดี ทองสุวรรณ	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับการเงินโรงเรียนเพื่อดูแลอาหารว่าง คณะครูและกรรมการประเมิน

๒. ดำเนินการจัดหาของที่ระลึก

๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฐมวัย ประกอบด้วย

๖.๑ นางสุพัตรา อุดม	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวเกษรินทร์ ซาลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓ นางสาวกฤษณา สมอเขียว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๔ นางสาวชนัญดา วงษาชัย	ธุรการโรงเรียน	กรรมการ

๖.๕ นางสาวเกษศิริรินทร์ ขุนสวัสดิ์ ครู คศ.๑ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับการเงินโรงเรียน และจัดเตรียมอาหารว่าง

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการจัดสถานที่ เครื่องเสียง ประกอบด้วย

๗.๑ ว่าที่ร้อยตรียุทธนา แก้วชนะเนตร ครู คศ. ๓ ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวธัญญา สุรวาทศิลป์ ครู คศ. ๑ กรรมการ

๗.๓ นายภพธร ชันหะ พนักงานราชการ กรรมการ

๗.๔ นายภาคเดช สีดาแก้ว ลูกจ้าง กรรมการ

๗.๕ นายวิคิด ยอดสง่า ลูกจ้าง กรรมการ

๗.๖ นางวรางคณา บุระะสุทธิ ครู คศ. ๓ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียง จุดคัดกรอง เจลแอลกอฮอล์

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๘.๑ นางนภาพร ยุทไธสง ครู คศ. ๓ ประธานกรรมการ

๘.๒ นางสาวชนัญดา วงษาชัย อธิการโรงเรียน กรรมการ

๘.๓ นางสาวกฤษณา สมอเขียว ครูผู้ช่วย กรรมการ

๘.๔ นางสาวเกษรินทร์ ชาลี ครูผู้ช่วย กรรมการ

๘.๕ นางสาวเกษศิริรินทร์ ขุนสวัสดิ์ ครู คศ.๑ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน และออกแบบการประเมินผล

๒. ดำเนินการประเมินผล

๓. สรุปและรายงานผลการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมตี ปะดังเวสั้ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไผ่ศึกษา